



CORSO DI FORMAZIONE

IL BENESSERE ORGANIZZATIVO CONVIENE: VALORE PER L'INDIVIDUO E L'AZIENDA

Premessa ed obiettivi del corso

È proprio vero che un ambiente di lavoro piacevole migliora la motivazione dei lavoratori? I lavoratori soddisfatti hanno prestazioni migliori di quelli non soddisfatti? Il coinvolgimento dei lavoratori migliora le performance di un gruppo? La formazione effettuata al di fuori del contesto reale di lavoro (in un'aula, in un bosco) è realmente efficace a livello individuale e organizzativo? Esistono “competenze professionali femminili” distintive? Un lavoratore decide meglio quando è arrabbiato? I figli devono partire dalla gavetta nell'azienda di famiglia? Nella vita lavorativa non ci sono solo processi di ordine cognitivo “freddo”. Essi, in realtà, riflettono conflitti, sentimenti di appartenenza, attaccamento, fiducia, rispetto, ovvero, emerge un mondo di emozioni nei contesti di lavoro, fatto di tedio, noia, entusiasmo, orgoglio, energia, calma, rilassatezza, odi e amori, vergogna, disprezzo, tristezza, apatia, eccitazione spiacevole, nervosismo, che merita di essere tenuto in considerazione.

L'obiettivo del corso è sviluppare le conoscenze e le capacità di:

- conoscere il significato e il ruolo delle emozioni nei contesti lavorativi;
- conoscere il significato del lavoro emozionale e della regolazione delle emozioni lavorative;
- riflettere sulle modalità che impediscono o facilitano il raggiungimento del benessere nel lavoro;
- impostare strategie motivazionali finalizzate al miglioramento della qualità del lavoro e delle capacità di lavorare in team.

Attraverso metodologie formative che favoriscono il lavoro esperienziale, verrà impostato un piano di lavoro motivazionale dei propri collaboratori basato sull'assunto che il benessere nelle organizzazioni non solo è possibile, ma migliora le prestazioni personali e aziendali.

Destinatari

Manager, Quadri, Professionisti e tutti coloro che intendono motivare sé stessi e/o i propri collaboratori per migliorare la qualità del lavoro al fine di ottenere maggiori performances.

SCAN Srl

Società di Certificazione e Audit Nazionale
Scuola di Alta Formazione Professionale

Registro Imprese di Roma - Rea: 1326239
C.F / P.IVA: 11764211006

info@scansrl.it | info@pec.scansrl.it
www.scansrl.it

Sede Nord

Viale delle Industrie, 24 - 20090 Settala (MI)
T 02.47957901 - 02.95770436 | F 02.95770436

Sede Centro

Via di Casal Selce, 350 - 00166 Roma
T 06.92948204

Sede Sud

Via del Fante, 33 b sexies - 91025 Marsala (TP)
T 0923.1870840

Audit, certificazione e formazione verso i sistemi di gestione aziendale, i processi, i prodotti e i servizi rispetto a norme nazionali e internazionali, disciplinari e specifiche tecniche.
Organismo di vigilanza ai sensi del M.O.231.

Centro di Formazione Paritetico Territoriale riconosciuto da Conflavoro PMI: codice identificativo EB00f250

Ente di formazione accreditato presso la Regione Sicilia: codice CIR DMM011

**Durata**

16 ore

Verifica dell'apprendimento

Verifica finale di accertamento delle competenze acquisite.

Frequenza minima

90% della durata del corso.

Metodologia didattica

La formazione in aula viene erogata tramite lezioni frontali, esercitazioni, simulazioni.

PROGRAMMA DEL CORSO**1° GIORNO**

- La cultura ed il clima organizzativo:
 - cosa si intende con cultura e come questa agisce nelle organizzazioni;
 - il clima organizzativo e la sua relazione con la cultura.
- La motivazione - visioni e strategie:
 - motivare le persone per realizzare un ambiente di benessere;
 - principali strategie motivazionali.

2° GIORNO

- Il benessere organizzativo conviene:
 - il nuovo concetto di bell-essere;
 - come promuovere il bell-essere.
- L'integrazione organizzativa:
 - l'integrazione delle funzioni;
 - l'integrazione della cultura.